

ที่	ชื่อพัสดุ/กิจกรรม	ราคา	จำนวน	รวม
รวมทั้งสิ้น		xxxxxx.-		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มงานกลุ่มงาน.....

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารแผนงานและงบประมาณ

เห็นควรอนุมัติ ไม่เห็นควรอนุมัติ

.....

ลงชื่อ

(นางสาวราศิณี บุญเพ็ง)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

เห็นควรอนุมัติ ไม่เห็นควรอนุมัติ

.....

ลงชื่อ

(นางอำนวยการ แก้วศรี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มงานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

.....

ลงชื่อ

(นายวิเชียร สุขจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๕ เฉลิมพระเกียรติ